



Séance ordinaire du 10 juin 2024 – 20 h 00

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance ordinaire et lecture et adoption de l'ordre du jour;
 2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2024;
 3. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 3 juin 2024;
 4. Dépôt des intérêts pécuniaires de Monsieur Gilles Plourde, maire ainsi que de la liste des donateurs et rapport de dépenses, dûment signés;
 5. Présentation et adoption des comptes;
 6. Résolution d'embauche de deux animatrices pour le camp de jour de la saison estivale 2024;
 7. Résolution pour entériner l'acceptation de l'augmentation du salaire de la greffière-trésorière adjointe à compter de mai 2024;
 8. Annulation de la résolution 2024-04-079 du comité des loisirs et nouvelle demande de contribution financière au montant de 1 500 \$ – à l'EDC de la MRC de Kamouraska – Volet loisir culturel municipal ;
 9. Résolution pour autoriser une demande d'aide financière dans le cadre du programme de soutien à la démarche Municipalité amie des aînés (MADA) ;
 10. Nomination de l'élu responsable du dossier « aînés » ;
 11. Autorisation de signature de l'entente modifiant l'entente intermunicipale relative à la constitution de la régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska ouest;
 12. Résolution pour autoriser le 1^{er} versement de juin 2024 à la Sûreté du Québec;
 13. Renouvellement de la liste des signataires pour autorisation pour signature des chèques, documents et autres (accès D Affaires);
 14. Résolution pour accepter l'offre de services d'Électrizonne en tant que fournisseur pour la Municipalité de Saint-Bruno-de-Kamouraska pour remplacer le Groupe Caillouette & Associés;
 15. Adoption du règlement 265-2024 visant à modifier le règlement sur les nuisances numéro 228-2020 de la Municipalité afin de clarifier la disposition concernant les véhicules;
-

16. Annulation de l'offre de services de Guillaume Bouchard, ing. pour l'élaboration des plans et devis aux fins de la construction d'une rue pour un développement résidentiel à la Municipalité de Saint-Bruno-de-Kamouraska;
17. Acceptation de la formation obligatoire pour les membres du comité consultatif d'urbanisme (CCU) donnée par Madame Sandra Guilbert au coût de 300. \$;
18. Demande de Monsieur Pierre Mignault pour enlever la taxe de service de la vidange de fosse septique permanente pour une vidange saisonnière sur la facture annuelle 2024 portant le no. 7155 41 4605;
19. Demande de Madame Sylvie Caron pour apporter une modification de la taxe de services des matières résiduelles pour remplacer le conteneur à 4 verges cubes à compter du 1^{er} juin 2024 et de procéder à la correction du montant à payer pour l'année 2024 ;
20. Demande de Monsieur Samuel Chouinard pour l'installation d'un 2^e ponceau – lot 6 590 871;
21. Résolution pour entériner le mandat de Me Rino Soucy pour représenter la Municipalité de Saint-Bruno-de-Kamouraska dans le dossier des Autorités du Marché Public concernant une plainte d'un fournisseur soit « Les entreprises Jean-Marie Côté inc. »;
22. Adoption de la Politique Tolérance Zéro;
23. Renouvellement de la carte de membre 2024-2025 - ACK Action Chômage Kamouraska;
24. Varia;

25. Informations diverses;

Voirie / Matières résiduelles :

Administration et développement :

Comité d'embellissement / Mycologie :

Sécurité publique / incendie / changements climatiques :

Bibliothèque et communications :

Comité des loisirs / Art et culture :

26. Période de questions;
27. Fermeture de la séance.